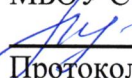


СОГЛАСОВАНО

Председатель
Управляющего Совета
МБОУ СОШ №14
 Е.Б. Никулина
Протокол №5 от 27.12.2019 г.

ПРИНЯТО
Заседанием
Педагогического
Совета
Протокол №5
от 27.12.2019 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ СОШ №14

 Татаринова М.А.

Приказ №547 од от 28.12. 2019 г.



СОГЛАСОВАНО

Ученический Совет
МБОУ СОШ №14
Протокол №2 от 27.12.2019 г.

**Положение
о комиссии по урегулированию споров между участниками
образовательных отношений**

1. Общие положения

- 1.1 Настоящее Положение о Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее - Положение) разработано в соответствии с конвенцией ООН по правам ребенка, Указом Президента РФ от 01 июня 2012 года №761 «О национальной стратегии в интересах детей на 2012-2017 годы», Федеральным законом от 24 июля 1998 г. №124 – ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Федеральным законом от 24 июня 1999г. №120 – ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации, Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения МБОУ СОШ №14 города Каменск-Шахтинского (далее – МБОУ СОШ №14)».
- 1.2 Настоящее положение определяет порядок создания и организации деятельности Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее - Комиссия).

2. Понятия, используемые в настоящем Положении

- 2.1 Конфликт интересов педагогического работника – ситуация, при которой у педагогического работника при осуществлении им профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность в получении материальной выгоды или иного преимущества и которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение педагогическим работником профессиональных обязанностей вследствие противоречия между его личной заинтересованностью и интересами обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.
- 2.2 Образование – единый целенаправленный процесс воспитания и обучения, являющийся общественно значимым благом и осуществляемый в интересах человека, семьи, общества и государства, а также совокупность приобретаемых знаний, умений, навыков, ценностных установок, опыта деятельности и компетенции определенных объема и сложности в целях интеллектуального, духовно-нравственного, творческого, физического и (или) профессионального развития человека, удовлетворения его образовательных потребностей и интересов.

2.3. Отношения в сфере образования — совокупность общественных отношений по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение обучающимися содержания образовательных программ (образовательные отношения), и общественных отношений, которые связаны с образовательными отношениями и целью которых является создание условий для реализации прав граждан на образование.

2.4. Споры между участниками образовательных отношений — разногласия между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование.

2.5. Управляющий Совет — коллегиальный орган, наделенный полномочиями по осуществлению управленческих функций в соответствии с Уставом организации, осуществляющей образовательную деятельность, состоит из участников образовательных отношений и реализует принцип демократического, государственно-общественного характера управления образованием.

2.6. Участники образовательных отношений — обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники и их представители.

2.7. Участники отношений в сфере образования — участники образовательных отношений и федеральные государственные органы, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, работодатели и их объединения.

3. Цель и задачи Комиссии

3.1. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений создается в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов, обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания.

3.2. Задачами деятельности Комиссии являются:

- защита прав и законных интересов участников образовательных отношений (обучающихся, родителей обучающихся (законных представителей), педагогов);
- содействие профилактике и социальной реабилитации участников конфликтных и противоправных ситуаций;
- профилактика конфликтных ситуаций в МБОУ СОШ №14 в сфере образовательных отношений;
- содействие развитию бесконфликтного взаимодействия в МБОУ СОШ №14.

4. Принципы деятельности Комиссии

4.1. Принцип гуманизма — человек является наивысшей ценностью, подразумевает уважение интересов всех участников спорной ситуации.

4.2. Принцип объективности — предполагает понимание определенной субъективности той информации, с которой приходится работать членам Комиссии, умение оценить степень этой субъективности, умение и стремление минимизировать всякую субъективность,

искажающую реальное положение дел. Данный принцип подразумевает способность абстрагироваться от личных установок, личных целей, личных пристрастий, симпатий и т. д. при содействии в разрешении споров, минимизировать влияние личных и групповых интересов, установок, др. субъективных факторов на процесс и результаты исследования конфликтов.

4.3. Принцип компетентности – предполагает наличие определенных умений и навыков решения конфликтных и спорных ситуаций, это способность членов Комиссии в реальном конфликте осуществлять деятельность, направленную на минимизацию деструктивных форм конфликта и перевода социально-негативных конфликтов в социально-позитивное русло. Она представляет собой уровень развития осведомленности о диапазоне возможных стратегий конфликтующих сторон и умение оказать содействие в реализации конструктивного взаимодействия в конкретной конфликтной ситуации.

4.4. Принцип справедливости — наказание и иные меры при разрешении спорных и конфликтных ситуаций, должны быть справедливыми, т.е. соответствовать характеру и степени общественной опасности выявленного негативного факта, обстоятельствам его совершения и личности виновного.

5. Организация деятельности Комиссии

5.1. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений создается из равного числа представителей (по 2 человека) совершеннолетних обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников МБОУ СОШ №14. Представители педагогического коллектива избираются Педагогическим Советом, представители родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся – Управляющим Советом, представители совершеннолетних обучающихся – органом ученического самоуправления. Директор МБОУ СОШ №14 входит в состав комиссии по должности.

5.2. В целях организации работы Комиссия избирает из своего состава председателя и секретаря. Председателя Комиссии выбирают из числа членов Комиссии большинством голосов путем открытого голосования в рамках проведения заседания Комиссии. Члены Комиссии осуществляют деятельность на общественных началах.

5.3. Комиссия принимает заявления от педагогов, сотрудников, обучающихся и их родителей (законных представителей) в свободной письменной форме.

5.4. Комиссия по поступившим заявлениям разрешает возникающие конфликты только на территории учебного заведения, при присутствии не менее 5 человек (в течение 3-х дней с момента поступления заявления), заранее оповестив заявителя и ответчика. Лицо, направившее в Комиссию обращение, вправе присутствовать при рассмотрении этого обращения на заседании Комиссии. Лица, чьи действия обжалуются в обращении, также вправе присутствовать на заседании Комиссии и давать пояснения.

5.5. Решение Комиссии принимается большинством голосов и фиксируется в протоколе заседания Комиссии. Комиссия самостоятельно определяет сроки принятия решения в зависимости от времени, необходимого для детального рассмотрения конфликта, в том числе для изучения документов, сбора информации и проверки ее достоверности.

5.6. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.

5.7. На заседание Комиссии могут приглашаться специалисты органов государственной власти (органы Управления образования, медицинские представители, общественные организации и другие заинтересованные лица).

5.8. Персональная информация, полученная в ходе взаимодействия со сторонними организациями, является конфиденциальной.

5.9. В случае установления фактов нарушения прав участников образовательных отношений, Комиссия принимает решение, направленное на восстановление нарушенных прав. На лиц, допустивших нарушение прав обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, а также работников МБОУ СОШ №14, Комиссия возлагает обязанности по устранению выявленных нарушений и (или) недопущению нарушений в будущем. Если нарушение прав участников образовательных отношений возникли вследствие принятия решения МБОУ СОШ №14, в том числе вследствие издания локального нормативного акта, Комиссия принимает решение об отмене данного решения образовательной организации (локального нормативного акта) и указывает сроки исполнения. Комиссия отказывает в удовлетворении просьбы лица, обратившегося с жалобой на нарушение его прав, если посчитает жалобу необоснованной, не выявит факты указанных нарушений, не установит причинно-следственную связь между поведением лица, действия которого обжалуются, и нарушением прав лица, подавшего жалобу, или его законного представителя.

5.10. Решение Комиссии согласовывается с директором МБОУ СОШ №14, оформляется Протоколом заседания комиссии и подписывается ответственным секретарем Комиссии. Комиссия несет персональную ответственность за принятие решений.

5.11. Решение Комиссии является обязательным для всех участников образовательных отношений в МБОУ СОШ №14 и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением. Решение Комиссии может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

5.12. В случае невозможности досудебного урегулирования конфликта члены Комиссии обязаны предоставить участникам конфликта информационную поддержку по возможным юридическим аспектам спора и судебным перспективам.

6. Права и обязанности членов Комиссии

6.1. Комиссия имеет право:

- принимать к рассмотрению заявления любого участника образовательных отношений при несогласии с решением или действием руководителя, учителя, классного руководителя, воспитателя, обучающегося;
- принять решение по каждому спорному вопросу, относящемуся к ее компетенции;
- запрашивать дополнительную документацию, материалы для проведения самостоятельного изучения вопроса;
- рекомендовать приостанавливать или отменять ранее принятое решение на основании проведенного изучения при согласии конфликтующих сторон;
- рекомендовать изменения в локальных актах МБОУ СОШ №14 с целью демократизации основ управления или расширения прав участников образовательных отношений.

6.2. Члены Комиссии обязаны:

- присутствовать на всех заседаниях комиссии;

- принимать активное участие в рассмотрении поданных заявлений в письменной форме;
- принимать решение по заявленному вопросу открытым голосованием (решение считается принятым, если за него проголосовало большинство членов комиссии, председатель Комиссии имеет решающий голос);
- принимать своевременно решение, если не оговорены дополнительные сроки рассмотрения заявления;
- давать обоснованный ответ заявителю в устной и письменной форме в соответствии с пожеланием заявителя.

7. Права обучающихся и родителей (законных представителей).

7.1. В целях защиты своих прав обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся самостоятельно или через своих представителей вправе:

- направлять в администрацию МБОУ СОШ №14 обращения о применении к работникам образовательного учреждения, нарушающим и (или) ущемляющим права обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, дисциплинарных взысканий. Такие обращения подлежат обязательному рассмотрению Комиссии с привлечением обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;
- обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в том числе по вопросам о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогического работника;
- использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты прав и законных интересов.

8. Документация.

8.1. Заседания Комиссии оформляются протоколом.

8.2. Утверждение состава Комиссии и назначение ее председателя оформляются приказом директора МБОУ СОШ №14.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 646116746743375933883833707902081325236681597573

Владелец Татаринова Марина Алескандровна

Действителен с 28.02.2023 по 28.02.2024