

СОГЛАСОВАНО

Председатель

Профсоюзной организации МБОУ
СОШ №14

 Ю.М. Бутенко
Протокол от 21.12.2021г.

ПРИНЯТО

Заседанием

Управляющего

Совета школы

Председатель

 Е.Б. Никулина
Протокол от 21.12.2021г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ СОШ №14

 Татаринова М.А.

Приказ №572/1-од от 21.12.2021г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об оказании платных образовательных услуг муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №14 города Каменск-Шахтинский

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными правовыми актами: Гражданским кодексом Российской Федерации (главы 4, 22, 25-29, 39, 54, 59); Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей»; Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012г.; Законом Российской Федерации «О некоммерческих организациях» от 12.01.1996г. № 7-ФЗ; Законом Российской Федерации «О бухгалтерском учете»; Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020г. № 1441; Постановлением Администрации города Каменск-Шахтинский от 21.12.2021г. № 904 «Об оплате труда работников муниципальных бюджетных образовательных организаций, муниципального бюджетного учреждения, оказывающего психолого-педагогическую, медицинскую и социальную помощь города Каменск-Шахтинский», Уставом школы и иными нормативными актами Российской Федерации.

1.2. Настоящее Положение регламентирует правила организации платных образовательных услуг (далее по тексту — платные услуги) в МБОУ СОШ № 14 (именуемое далее школа).

1.3. Настоящее Положение регулирует отношения, возникающие между потребителем и исполнителем при оказании платных услуг в школе.

1.4. Применяемые термины: «заказчик» — организация или гражданин, имеющие намерение заказать, либо заказывающие платные образовательные услуги для себя или несовершеннолетних граждан, либо получающие образовательные услуги лично; «исполнитель» — школа, другие образовательные и не образовательные учреждения и организации, граждане, занимающиеся индивидуальной трудовой педагогической или иной деятельностью, оказывающие платные услуги в школе.

1.5. Школа предоставляет платные услуги в целях наиболее полного удовлетворения образовательных и иных потребностей обучающихся, населения, предпри-

ятий, учреждений и организаций; улучшения качества образовательного процесса в школе.

1.6. Школа оказывает платные услуги в соответствии с настоящим Положением при условии наличия лицензии на соответствующий вид деятельности (если лицензия предусмотрена действующим законодательством), если такие услуги предусмотрены Уставом школы.

1.7. Платные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках основной образовательной деятельности школы (в рамках основных образовательных программ и государственных общеобразовательных стандартов), финансируемой за счет средств соответствующего бюджета.

1.8. Отказ заказчика (в данном случае учащегося школы, его родителей (законных представителей) от предлагаемых платных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставляемых ему школой основных образовательных услуг.

1.9. Требования к оказанию платных услуг, в том числе к содержанию образовательных программ, специальных курсов, определяются по соглашению сторон, при этом они должны быть выше предусмотренных государственными образовательными стандартами.

1.10. Оказание платных услуг не может наносить ущерб или ухудшить качество основной образовательной деятельности школы.

2. Перечень платных услуг

2.1. Школа вправе оказывать учащимся на основании Устава следующие платные образовательные услуги:

а) образовательные и развивающие:

- изучение специальных дисциплин сверх часов и сверх программ, предусмотренных учебным планом;

- различные курсы: по подготовке к поступлению в учебные заведения, повышение компьютерной грамотности, изучению иностранных языков, получение дополнительного образования по программам дополнительного образования в области спорта, художественного и технического творчества;

- репетиторство с обучающимися других муниципальных бюджетных образовательных учреждений;

- организация кружков по обучению: игре на музыкальных инструментах, кройке и шитью, вязанию, танцам, домоводству, декоративно-прикладному искусству;

- создание различных студий, групп, школ, факультативов по обучению и приобщению детей к знанию мировой культуры, живописи, графики, скульптуры, народных промыслов и т.д., т.е. всему тому, что направлено на всестороннее развитие гармоничной личности и не может быть дано в рамках государственных образовательных стандартов;

- создание групп по адаптации и подготовке детей к обучению в образовательном учреждении (если ребенок до поступления в образовательное учреждение не посещал муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение).

б) оздоровительные:

- создание секций, групп по обучению и укреплению здоровья (гимнастика, ритмика, общефизическая подготовка).

в) прочие:

- аэробика, фитнес, каратэ, айкидо, спортивные танцы, баскетбол, волейбол.

3. Порядок оказания платных услуг

3.1. Для оказания платных услуг школа создает следующие необходимые условия:

-соответствие действующим санитарным правилам и нормам (СанПиН), -соответствие требованиям по охране и безопасности здоровья потребителей услуг;

-качественное кадровое обеспечение;

-необходимое учебно-методическое и техническое обеспечение.

3.2. Ответственные за организацию платной услуги проводят подготовительную работу, включающую в себя изучение спроса граждан на предоставляемую услугу, рекламную деятельность, составление предварительного плана финансово-хозяйственной деятельности и другие необходимые мероприятия. Рабочий план подготовительного этапа согласуется с администрацией школы.

3.3. В рекламную деятельность обязательно включается доведение до заказчика (в том числе путем размещения на информационных стендах в школе) достоверной информации об исполнителе и оказываемых платных услугах, обеспечивающей возможность их правильного выбора.

Информация содержит следующие сведения:

а) исполнитель (юридическое лицо) — наименование и место нахождения, а также сведения о наличии лицензии (если это образовательная деятельность), свидетельства о государственной аккредитации (для образовательных учреждений) с указанием регистрационного номера, срока действия и органа, их выдавшего;

б) уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения;

в) стоимость платных услуг, оказываемых за основную плату по договору;

г) порядок приема и требования к заказчикам услуг (для заказчиков сопровождающих услуг — при необходимости);

д) перечень лиц, непосредственно оказывающих платные услуги и информацию о них;

е) порядок изменения и расторжения договора.

3.4. Исполнитель обязан также предоставить для ознакомления по требованию потребителя:

- а) устав школы;
- б) лицензию на осуществление образовательной деятельности и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса в школе;
- в) адрес и телефон учредителя школы.

3.5. Директор школы на основании предложений ответственных лиц издает приказ об организации конкретной платной услуги в школе.

Приказом утверждается:

- порядок предоставления платной услуги (график, режим работы);
- учебная программа, включающая учебный план;
- кадровый состав (руководитель, преподаватель, группа преподавателей, штатное расписание) и его функциональные обязанности;
- план финансово-хозяйственной деятельности;
- состав заказчиков услуг;
- ответственность лиц за организацию платной услуги.

3.6. В рабочем порядке директор школы может рассматривать и утверждать:

- список лиц, получающих платную услугу (список может дополняться, уточняться в течение учебного периода);
- расписание занятий;
- при необходимости другие документы (должностные инструкции, формы договоров и соглашений, дополнения и изменения к ним, рекламные материалы и т.д.).

3.7. Директор заключает договоры с заказчиками на оказание платной услуги.

3.8. Договор заключается в письменной форме и содержит следующие сведения:

- а) наименование исполнителя и место его нахождения (юридический адрес), в данном случае «школа»;
- б) фамилию, имя, отчество, телефон и адрес заказчика;
- в) сроки оказания платных услуг;
- г) уровень и направленность дополнительной программы, стоимость и порядок оплаты;
- д) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных услуг;
- е) должность, фамилию, имя, отчество лица, подписывающего договор от имени исполнителя, его подпись, а также подпись заказчика.

3.9. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у исполнителя, другой — у заказчика;

3.10. Платные услуги оказываются потребителям в свободное от образовательного процесса время. Место оказания платных услуг определяется в соответствии с расписанием организации образовательного процесса, в свободных учебных классах. Наполняемость групп для занятий определяется в соответствии с потребностью потребителей.

4. Порядок получения и расходования денежных средств.

4.1. Платные услуги осуществляются за счет внебюджетных средств: средств родителей (законных представителей).

4.2. Заказчик обязан оплатить оказываемые платные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре. Стоимость оказываемых платных услуг в договоре определяется постановлением Администрации города Каменска-Шахтинского в соответствии с утвержденным тарифом.

4.3. Оплата платных услуг производится безналичным путем (на расчетный счет школы).

4.4. Передача наличных денег в иных случаях лицам, непосредственно оказывающим платные услуги, или другим лицам запрещается.

4.5. Доходы от оказания платных услуг полностью реинвестируются в школу в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности.

4.6. Школа по своему усмотрению расходует средства, полученные от оказания платных услуг (в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности).

Полученный доход расходуются на цели школы:

- развитие и совершенствование образовательного процесса;
- развитие материально-технической базы;
- расходы на заработную плату работникам, премиальные выплаты работникам, директору, организатору платной услуги;
- другие цели.

4.7. Бухгалтерия ведет учет поступления и использования средств от платных услуг в соответствии с действующим законодательством.

5. Ответственность исполнителя и потребителя при оказании платных услуг.

5.1. Исполнитель оказывает платные услуги в порядке и в сроки, определенные договором, и в соответствии с его уставом.

5.2. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

5.3. При обнаружении недостатков оказанных платных услуг, заказчик вправе расторгнуть договор.

5.4. Контроль за соблюдением действующего законодательства в части оказания платных услуг осуществляют органы управления образованием и другие органы организации, на которые в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации возложены контрольные функции.

5.5. Органы управления образованием вправе приостановить деятельность школы по оказанию платных услуг, если эта деятельность осуществляется в ущерб основной деятельности.

5.6. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета.

5.7. Директор школы несет персональную ответственность за деятельность по осуществлению платных услуг.

6. Кадровое обеспечение оказания платных услуг.

6.1. Для выполнения работ по оказанию платных услуг привлекаются:

-основные работники школы;

-посторонние специалисты.

6.2. Оплата труда работников школы, специалистов со стороны осуществляется в соответствии с заключенным договором.

6.3. Рабочее время привлекаемых работников к оказанию платных услуг устанавливается в соответствии с расписанием и продолжительностью занятий.

6.4. На каждого работника, привлекаемого к оказанию платных услуг, разрабатывается и утверждается должностная инструкция, с которой работник знакомится перед заключением договора.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 275152970271060640478711546600923288287568428879

Владелец Татаринова Марина Александровна

Действителен с 29.10.2024 по 29.10.2025