

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБОУ СОШ №14  
Татарина М.А.  
Приказ №218 од от 01.09.2025г.

**План**  
**работы Штаба воспитательной работы**  
**МБОУ СОШ №14**  
**на 2025-2026 учебный год**

**Цель:»**

Создание единого воспитательного пространства, способствующего формированию гармонично развитой личности учащихся.

**Задачи:**

1. Организация эффективной системы воспитательной работы
2. Профилактика правонарушений и безнадзорности среди несовершеннолетних
3. Формирование ценностей здорового образа жизни
4. Развитие ученического самоуправления
5. Организация содержательного досуга в каникулярный период

№п /п	Название мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Утверждение плана работы ШВР на 2025-2026 учебный год, распределение обязанностей членов ШВР	29 августа	Заместитель директора по ВР
2.	Анализ данных классных руководителей 1-9 классов в соответствии с социальными паспортами классов	До 15 сентября	Заместитель директора по ВР
3.	Обновление данных. Составление социальных паспортов учащихся	До 15 сентября	Заместитель директора по ВР Социальный педагог
4.	Составление социального паспорта, в том числе базы данных неблагополучных семей	до 25 сентября	Заместитель директора по ВР
5.	Проведение профилактических бесед	В течение года	Инспектор ПДН
6.	Выявление детей, требующих особого педагогического внимания, постановка на	В течение года	Классные руководители
7.	Сверка списков учащихся, Состоящих на учете в КДН и ПДН.	ежемесячно	Социальный педагог
8.	Организация внеурочной занятости учащихся и «трудных» подростков, в том числе привлечение их в спортивные секции	В течение года	Заместитель директора по ВР
9.	Сбор информации о детях, не посещающих уроки без уважительной причины	До 25 числа каждого месяца	Классные руководители
10.	Диагностика личностных качеств учащихся, состоящих на профилактических учетах	сентябрь-октябрь	Классные руководители

11.	Социально – психологическое тестирование. Разработка механизма проведения СПТ. Анализ результатов тестирования.	Октябрь	Заместитель директора по ВР Педагог-психологи
12.	Отчет об организации воспитательной работы	По итогам каждой четверти	Заместитель директора по УВР
13.	Отчет о профилактической работе по беспризорности, безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних	По итогам каждой четверти	Классные руководители Социальный педагог
14.	Проведение ключевых общешкольных дел в соответствии с календарным планом воспитательной работы на 2025- 2026 учебный год на каждый уровень образования.	В течении года	Заместитель директора по ВР, советники по воспитанию, представитель Совета обучающихся
15.	Выборы и организация работы Совета обучающихся	октябрь	Советник по воспитанию
16.	Проведение мероприятий в рамках месячников: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Безопасность жизнедеятельности.</li> <li>• Профилактика вредных привычек.</li> <li>• Военно-патриотическая и спортивно-оздоровительная работа</li> </ul>	сентябрь ноябрь февраль май	Заместитель директора по ВР, советники по воспитанию
17.	Проведение мероприятий детскими общественными объединениями	В соответствии с Федеральным календарным планом воспитательной работы и	Советник по воспитанию
18.	Проведение спортивно-массовых мероприятий по плану школьного спортивного клуба «Чемпион»	По плану	Заместитель директора по ВР, советники по воспитанию, представитель Совета обучающихся Руководитель ШСК
19.	Вовлечение детей, находящихся в социально-опасном положении в работу кружков, секций, спортивных клубов, учреждений дополнительного	В течение года	Заместитель директора по УВР, руководители



	образования.		кружков, клубов, секций.
20.	<p>Работа по социально-психологической профилактике с родителями:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Всеобучи для родителей на общешкольных, классных родительских собраниях.</li> <li>• Профилактика употребления синтетических веществ, курительных смесей и газо-аэрозольных средств в подростковой среде.</li> <li>• Причины детской агрессии и суицида.</li> <li>• Конфликтные ситуации в жизни подростков.</li> <li>• Профилактика правонарушений и преступлений среди детей и подростков. Вредные привычки подростков(алкоголь, табакокурение) и пути их разрешения.</li> <li>• Круг общения детей.</li> </ul> <p>Личностный рост.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Безопасные каникулы.</li> </ul>	В течение года	Заместитель директора по ВР, советник по воспитанию, Педагог-психологи
21.	Работа по социально-психологической профилактике с учителями: особенности работы с детьми, имеющими отклонения в поведении	В течении года	Заместитель директора по ВР
22.	<p>Размещение информации для родителей и учащихся на информационных стендах и на сайте МБОУ СОШ №14</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• По обеспечению безопасности несовершеннолетних в вечернее и ночное время.</li> <li>• Организации трудовой, досуговой, спортивной занятости детей в свободное от учёбы время.</li> <li>• Организации деятельности детских общественных организаций</li> </ul>	В течение года	Заместитель директора по ВР, советники по воспитанию
23.	Создание тематических профилактических буклетов, листовок, виртуальных плакатов, презентаций	В течение года	Представитель Совета обучающихся, советник по воспитанию

24.	Постановка и снятие с учёта в ОПДН	В течение года	Заместитель директора по ВР, инспектор ПДН
25.	Беседы с врачом-наркологом, представителями наркоконтроля, врачом гинекологом, представителями прокуратуры	В течение года	Заместитель директора по ВР, медицинский работник