

СОГЛАСОВАНО
Председатель профсоюзной организации
МБОУ СОШ № 14
 Ю.М. Бутенко
Протокол заседания профкома
№28 от 28.02.2022 г

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ СОШ №14
 М.А. Татаринова
Приказ №162од от 01.03.2022г.

ПРОГРАММА
первичного инструктажа по охране труда на рабочем месте
воспитателя группы продленного дня
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
средняя общеобразовательная школа №14

1. Введение

1.1. Настоящая программа первичного инструктажа по охране труда на рабочем месте воспитателя группы продленного дня (ГПД) в школе разработана в соответствии с ГОСТ 12.0.004-2015 "Система стандартов безопасности труда. Организация обучения безопасности труда. Общие положения", постановлением Минтруда России. Минобразования России № 1/29 от 13.01.2003 "Об утверждении порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций" с изменениями от 30.11.2016г. СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» и иными нормативно-правовыми актами, Уставом и Правилами внутреннего трудового распорядка МБОУ СОШ№14.

1.2. Данная программа составлена для проведения инструктажа с воспитателями группы продленного дня (ГПД) в целях обеспечения охраны здоровья и безопасных условий их работы на рабочем месте в МБОУ СОШ№14.

1.3. В программе изложены основные нормативные требования охраны труда и трудового законодательства Российской Федерации, знание которых обязательно для воспитателей ГПД, осуществляющих образовательную и воспитательную деятельность с обучающимися начальных классов школы.

1.4. Воспитатель группы продленного дня подчиняется директору школы, выполняют свои должностные обязанности под руководством заместителя директора по УВР, курирующего начальную школу, выполняет указания иных заместителей директора, наделенных административными полномочиями, связанные с трудовой деятельностью, а также приказы, распоряжения и иные локальные нормативные акты МБОУ СОШ№14.

1.5. Воспитатель группы продленного дня планирует и организует развитие и жизнедеятельность обучающихся 1-4 классов во внеурочное время, осуществляет помощь в обучении и воспитании в соответствии с требованиями Федеральных государственных образовательных стандартов начального общего образования (ФГОС НОО), осуществляет охрану жизни и здоровья детей группы во время работы с ними.

1.6. Воспитатель ГПД реализует воспитательные возможности различных видов деятельности обучающихся (учебной, игровой, трудовой, спортивной и художественной), организует выполнение домашних заданий, проведение культурно-досуговых, оздоровительных и других мероприятий, оказывает индивидуальную помощь обучающимся.

1.7. Педагог обеспечивает соблюдение норм и правил охраны труда и пожарной безопасности в кабинете начальных классов, на школьной площадке, в иных помещениях, в которых осуществляет деятельность с детьми группы. Обеспечивает должный контроль выполнения обучающимися инструкций по охране труда и правил поведения в учебном кабинете, актовом зале и столовой, на территории и в иных помещениях школы, в которых находится с детьми.

1.8. Сведения о рабочем месте воспитателя ГПД

1.8.1. Рабочим местом воспитателя группы продленного дня является учебный

кабинет начальной школы, в котором он проводит занятия с группой обучающихся 1-4 классов, оказывает помощь в выполнении домашних заданий, организует игровую и творческую деятельность детей, участвует во внеклассных мероприятиях, родительских собраниях. Воспитатель ГПД осуществляет прогулки с детьми на территории МБОУ СОШ №14, подвижные и ролевые игры в холле и на школьной площадке, посещает с обучающимися столовую, где обеспечивает соблюдение школьниками санитарно-гигиенических норм и культуры питания.

1.8.2. Кабинет начальных классов обеспечен учительским столом и стулом для воспитателя ГПД, классной доской, ученическими стульями и столами (партами) в допустимом количестве, соответствующими росту детей, имеются шкафы для хранения методических материалов, учебных пособий, наглядного раздаточного материала. В кабинете на стене размещен классный уголок, имеется умывальник.

1.8.3. Рабочее место воспитателя группы продленного дня оснащено персональным компьютером (ноутбуком) и принтером, мультимедийным проектором и интерактивной доской, телевизором, музыкальным центром. Имеется медицинская аптечка и огнетушители в необходимом количестве.

1.8.4. Воспитатель ГПД в рамках организационной, педагогической и методической деятельности принимает активное участие в совещаниях при директоре, проводимых в учительской, работе методического объединения педагогов начальной школы, педсоветах, семинарах, конференциях, общешкольных мероприятиях. Для организации питания педагогического работника предусмотрена столовая.

1.8.5. В кабинете размещения группы продленного дня имеются комнатные растения, которые размещены на стойках и подставках.

1.9. Режим работы воспитателя группы продленного дня

1.9.1. Воспитатель ГПД обязан соблюдать действующие в МБОУ СОШ №14 Правила внутреннего трудового распорядка, Коллективный договор, режим работы и утвержденное расписание функционирования группы продленного дня, которыми предусматривается: время начала и окончания работы, перерыва для отдыха и питания. порядок предоставления дней отдыха, отпуска и другие вопросы использования рабочего времени.

1.9.2. Продолжительность рабочего времени для воспитателя ГПД устанавливается исходя из сокращенной продолжительности рабочего времени не более 36 часов в неделю.

1.9.3. Воспитателям группы продленного дня устанавливается норма часов педагогической работы 30 часов в неделю за ставку заработной платы.

1.9.4. В рабочее время воспитателя ГПД включается учебная и воспитательная работа, в том числе практическая подготовка и индивидуальная работа с обучающимися, творческая и исследовательская работа, а также другая педагогическая работа, предусмотренная должностными обязанностями и (или) индивидуальным планом, - методическая, подготовительная и организационная работа, предусмотренная планами воспитательных, физкультурно-оздоровительных, творческих и иных мероприятий, проводимых с обучающимися 1-4 классов.

1.9.5. Рабочий день воспитателя группы продленного дня должен начинаться не позднее, чем за 20 минут до начала работы группы продленного дня. Это время отведено на подготовку к занятиям кабинета с соблюдением санитарно-гигиенических норм.

1.10. Воспитатель группы продленного дня обязан проявлять в коллективе образовательной организации взаимную вежливость, уважение и терпимость.

1.11. Педагог должен добросовестно выполнять свои трудовые обязанности, соблюдать трудовую дисциплину, бережно относиться к имуществу МБОУ СОШ №14, а также выполнять установленные нормы труда и отдыха

2. Организация охраны труда на рабочем месте воспитателя ГПД

2.1. Учебный кабинет начальных классов для занятий группы продленного дня проверено администрацией, специалистом по охране труда, лицом, ответственным за

обеспечение пожарной безопасности в МБОУ СОШ №14 и полностью соответствует нормам и требованиям охраны труда и пожарной безопасности.

2.2. Кабинет принят комиссией по приемке школы к новому учебному году.

2.3. Мебель, классная доска, персональный компьютер, телевизор, демонстрационная и оргтехника проверена на безопасность, пожарная сигнализация находится в рабочем состоянии.

2.4. В кабинете группы продленного дня в обязательном порядке имеется огнетушители и аптечка первой помощи с описью медикаментов, укомплектованная в соответствии с перечнем медикаментов, разработанным для школьных учебных кабинетов.

2.5.

2.6. Оборудование, наглядные пособия и материалы, развивающие настольные игры располагаются в шкафах согласно классификации и правилам хранения. Имеется картотека учебных материалов и пособий, в которой обозначены места их расположения.

2.7. В помещении ГПД имеются необходимые нормативные документы, инструкции по охране труда и пожарной безопасности, правила поведения обучающихся группы продленного дня.

2.8. На видном месте в кабинете размещен уголок охраны труда, где находятся инструкции по охране труда с условиями безопасной работы и правила поведения в кабинете для детей группы продленного дня.

2.9. Из учебного кабинета группы продленного дня имеется выход в коридор. Проходы и выход свободны и не загромождены.

2.10. Требования к размещению и хранению учебного материала

2.10.1. Система правильного и рационального размещения и хранения наглядных учебных пособий и материалов, раздаточного материала, развивающих настольных игр и т.п. построенная на основе принципов научной организации труда, должна обеспечивать его сохранность и экономить время воспитателя ГПД на подготовку к занятиям. Основной принцип размещения и хранения учебного материала - по видам, с учетом частоты использования и правил безопасности.

2.10.2. Рисунки, репродукции, схемы, таблицы хранят в рулонах или наклеивают на картон или ткань и расставляют их в шкафах-табличниках по порядку нумерации каждой серии. Наглядные пособия и средства обучения меньших размеров хранят в шкафах на полках. Среди наглядных изобразительных пособий выделяют образные: предметные картинки, изображения предметов и фигур из бумаги и картона, таблицы с изображением предметов или фигур. К изобразительным наглядным пособиям относятся также наглядные экранные пособия, учебные, развивающие и познавательные фильмы. Часто используемые наглядные учебные пособия - модели, счетный материал, карточки, различный раздаточный материал.

2.11. Выполняя трудовые обязанности, воспитатель ПТД школы обязан соблюдать следующие требования охраны труда:

- соблюдать Правила внутреннего трудового распорядка, режим работы, трудовую дисциплину, а также правила поведения на территории и в помещениях МБОУ СОШ №14;

- строго соблюдать требования охраны труда, пожарной и электробезопасности;

- проходить обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, инструктаж по охране труда, проверку знаний требований охраны труда;

- оперативно сообщать директору школы (при отсутствии - иному должностному лицу) о любой ситуации, угрожающей жизни или здоровью работников, обучающихся и окружающих, несчастном случае, принимать меры по оказанию первой помощи пострадавшим и доставке их в медицинский пункт МБОУ СОШ №14;

- сообщать директору школы (при отсутствии — иному должностному лицу) об ухудшении состояния своего здоровья;

- добросовестно выполнять свои должностные обязанности;

- проходить в установленном порядке медицинские осмотры, подготовку, инструктаж и проверку знаний по вопросам пожарной безопасности;

- выполнять установленные нормы труда и отдыха;
- бережно относиться к имуществу МБОУ СОШ№14;
- содержать свое рабочее место, мебель и закрепленное оборудование в чистоте и порядке;
- при передвижении по территории и в помещениях МБОУ СОШ№14 следует пользоваться только установленными проходами;
- пройти обучение и знать приемы оказания первой помощи пострадавшим при несчастном случае, способы предотвращения аварийных ситуаций;
- знать место расположения аптечки первой помощи и уметь применять содержащиеся в ней лекарственные средства и изделия медицинского назначения;
- знать места расположения первичных средств пожаротушения и уметь ими пользоваться в случае возгорания;
- выполнять только ту работу, которая входит в должностные обязанности воспитателя группы продленного дня;
- соблюдать правила личной гигиены. Не допускается выполнять работу, находясь в состоянии алкогольного опьянения либо в состоянии, вызванном потреблением наркотических средств, психотропных, токсических или других одурманивающих веществ, а также распивать спиртные напитки, курить, употреблять наркотические средства, психотропные, токсические или другие одурманивающие вещества на рабочем месте и на территории школы;
- не допускать к выполнению работы и работе с компьютерным оборудованием, демонстрационными средствами обучения и оргтехникой посторонних лиц;
- знать сигналы оповещения о пожаре, порядок действий при пожаре или иной ЧС и эвакуации.

2.12. Общее руководство работой по охране труда в школе осуществляет директор. Непосредственно руководство работой по охране труда осуществляет должностное лицо, на которое приказом возложены обязанности по охране труда, работой по обеспечению пожарной безопасности - должностное лицо, на которое приказом возложены обязанности по обеспечению пожарной безопасности в МБОУ СОШ№14.

2.13. Основными направлениями деятельности школы в области охраны труда являются:

- обеспечение приоритета сохранения жизни и здоровья работников и обучающихся;
- административное управление охраной труда;
- административный надзор и контроль соблюдения требований охраны труда;
- расследование и учет несчастных случаев и профессиональных заболеваний.

2.14. Общественный контроль состояния охраны труда в МБОУ СОШ№14 осуществляют уполномоченные (доверенные) лица по охране труда профессионального союза или трудового коллектива.

3. Общие правила поведения воспитателя ГПД на рабочем месте

3.1. Воспитатели группы продленного дня МБОУ СОШ№14 обязаны соблюдать нормы, правила и инструкции по охране труда и пожарной безопасности, Правила внутреннего трудового распорядка.

3.2. Оперативно сообщать директору школы о любом несчастном случае, происшедшем в кабинете размещения группы, иных помещениях, во время прогулок на территории школы и при выходе (выезде) с детьми на экскурсии или в иные организации, о признаках профессионального заболевания, а также о ситуации, которая создает угрозу жизни и здоровью людей.

3.3. Запрещается употребление спиртных напитков, а также приступать к работе в состоянии алкогольного опьянения, курить на территории МБОУ СОШ№14.

3.4. При заболевании или травмировании, как на работе, так и вне ее, необходимо сообщить об этом директору школы и обратиться в лечебное заведение.

3.5. При несчастном случае следует оказать первую помощь пострадавшему в

соответствии с инструкцией по оказанию первой помощи, вызвать медицинского работника МБОУ СОШ №14.

3.6. Сохранить до расследования обстановку на рабочем месте такой, какой она была в момент происшествия, если это не угрожает жизни и здоровью окружающих и не приведет к аварии.

3.7. При обнаружении неисправности демонстрационного оборудования, компьютерной и оргтехники, музыкального центра отключить их и убрать в места хранения, сообщить об этом заведующему хозяйством. Пользоваться и применять в работе неисправное оборудование, компьютерную и оргтехнику запрещается.

3.8. Не допускать использование в кабинете группы сломанной мебели, стенов, подставок под цветы, полок, классной доски. Их необходимо изъять и передать заведующему хозяйством для организации их ремонта.

3.9. Воспитатель ГПД обязан:

- обеспечить здоровые и безопасные условия обучения, воспитания и отдыха обучающихся группы продленного дня, соблюдение санитарно-гигиенического режима и утвержденных правил;

- иметь I квалификационную группу по электробезопасности;

- инструктировать практикантов на рабочем месте;

- проводить инструктажи обучающихся по охране труда и технике безопасности;

- оформить в кабинете размещения группы уголок охраны труда, где сосредоточить инструкции, правила поведения детей в кабинете, холле, на территории школы во время прогулок и игр, правила безопасности на дорогах и во время экскурсий.

- перед началом проведения занятий проверять исправность электрооборудования, компьютерного оборудования и оргтехники, телевизора. В случае обнаружения неисправностей, создающих опасность, сообщать заведующему хозяйством, работу в данном помещении не проводить до их устранения;

- по окончании работы проверять выключение электрооборудования, закрытие водопроводных кранов и окон;

- оказывать первую помощь пострадавшим при несчастных случаях;

- оперативно извещать директора школы (при отсутствии - иное должностное лицо) о каждом несчастном случае;

- организовать эвакуацию обучающихся из кабинета размещения группы продленного дня в случае возникновения пожара, а также при возникновении ЧС и угрозы теракта.

3.10. Не оставлять детей группы продленного дня одних без присмотра в кабинете, холле, на территории школы, не допускать к включению и выключению электрооборудования, персонального компьютера и оргтехники, музыкального центра и телевизора.

3.11. Не загромождать проходы и эвакуационные выходы из кабинета.

3.12. Не допускать скапливания бумаги на рабочем месте, систематически контролировать уборку кабинета группы продленного дня от скопившегося мусора.

4. Опасные зоны. Вредные и опасные факторы

4.1. При выполнении должностных обязанностей на воспитателя ГПД воздействуют следующие опасные и вредные факторы:

- повышенное психо-эмоциональное напряжение;

- значительная голосовая нагрузка при выполнении профессиональных обязанностей;

- преобладание в процессе трудовой деятельности статической нагрузки при незначительной общей мышечной и двигательной нагрузке;

- большой объем интенсивной зрительной работы;

- высокая плотность эпидемических контактов;

- повышенное напряжение внимания;
- последствия шалостей школьников;
- травмирование ножницами, кнопками и иными канцелярскими принадлежностями при изготовлении наглядных пособий;

- возможность поражения электрическим током при использовании неисправных электрических розеток, выключателей, электроосвещения, а также неисправной компьютерной и оргтехники, а также других электроприборов.

4.2. Опасными зонами на территории МБОУ СОШ №14 являются:

- системы коммуникаций: тепло-, водоотведения, в т.ч. на прилегающей территории;
- электрооборудование, электроустановки, электрощитовые;
- лестницы при использовании обуви на высоком каблуке и скользкой подошве;
- прилегающие к зданиям школы территории, находящиеся в зоне схода с крыш снега и падения сосулек;
- территории подъезда специального транспорта.

4.3. В целях создания безопасных условий труда в МБОУ СОШ №14 размещены знаки безопасности и предупреждающие плакаты: на электрощитовых и электроустановках.

5. Порядок подготовки к работе воспитателя группы продленного дня

5.1. Включить полностью освещение в кабинете размещения ГПД, убедиться в исправной работе светильников. Уровень искусственной освещенности в кабинете должен быть не менее 300 люкс.

5.2. Убедиться в исправности электрооборудования кабинета: светильники должны быть надежно подвешены к потолку и иметь светорассеивающую арматуру; коммутационные коробки должны быть закрыты крышками: корпуса и крышки выключателей и розеток не должны иметь трещин и сколов, а также оголенных контактов.

5.3. Осмотреть и привести в порядок свое рабочее место, проверить наличие огнетушителей и аптечки первой помощи, а также ее укомплектованность.

5.4. Убедиться в правильной расстановке мебели в учебном кабинете:

- расстояние между рядами двухместных столов - не более 0,6 м;
- между рядом столов и наружной продольной стеной - не менее 0,5 - 0,7 м;
- между рядом столов и внутренней стеной кабинета - не менее 0,5 м;
- расстояние от последних столов до стены - 0,7 м (наружной стены - 1 м);
- расстояние от классной доски до первых столов - не менее 2,4 м;
- расстояние от классной доски до последних столов - не более 8,6 м;
- удаление мест занятий от окон не должно превышать 6,0 м.

5.5. Угол видимости доски длиной 3 м от ее края до середины крайнего места обучающегося 1-4 класса за передним столом должен быть не менее 45 градусов, высота нижнего края классной доски над полом - 0,7 - 0,9 м.

5.6. Проверить правильность подключения персонального компьютера и оргтехники, телевизора и музыкального центра в электросеть, исправность питающих проводов оборудования и отсутствие оголенных участков.

5.7. Проверить санитарное состояние кабинета группы продленного дня, убедиться в целостности стекол в окнах и провести сквозное проветривание помещения. Длительность сквозного проветривания помещений в зависимости от температуры наружного воздуха:

Наружная температура воздуха	Длительность проветривания помещений, мин.	
	малые перемены, мин	большие перемены, мин.
от +6 до +10 и выше	4-10	25-35
от 0 до +5	3-7	20-30
от 0 до -5	2-5	15-25
от -5 до -10	1-3	10-15

ниже -10	1-1,5	5-10
----------	-------	------

5.8. Концентрация вредных веществ в воздухе кабинета для занятий ГПД не должна превышать гигиенические нормативы для атмосферного воздуха населенных мест.

5.9. Убедиться в том, что температура воздуха в учебном кабинете группы продленного дня находится в пределах 18-24 градусов по Цельсию.

5.10. В соответствии с требованиями пожарной безопасности в учебном кабинете все проходы должны быть свободными, их нельзя загромождать посторонними предметами и мебелью.

5.11. Проконтролировать наличие и исправное состояние наглядных пособий, ножниц.

5.12. При любых нарушениях по охране труда в кабинете воспитатель группы продленного дня не должен приступать к работе до устранения выявленных недостатков, угрожающих собственной жизни и здоровью, а также жизни и здоровью обучающихся.

5.13. Педагог должен оперативно поставить в известность заместителя директора по учебно-воспитательной работе, курирующего начальную школу, о причинах отмены занятий ГПД в учебном кабинете.

5.14. С целью обеспечения надлежащей естественной освещенности в кабинете не расставлять на подоконниках цветы, литературу, поделки.

5.15. Все используемые в учебном кабинете демонстрационные средства, персональный компьютер и оргтехника должны быть исправными и иметь заземление или зануление.

5.16. Не оставлять без присмотра работающие электронагревательные приборы, запрещается пользоваться приборами с открытой спиралью.

5.17. При открывании окон для проветривания рамы фиксировать в открытом положении крючками. При открывании фрамуг обязательно должны быть ограничители.

5.18.

5.19. Включать компьютер и оргтехнику, мультимедийный проектор, телевизор и иное оборудование в последовательности, установленной инструкциями по эксплуатации на оборудование с учетом характера выполняемых работ.

5.20. При обнаружении недостатков в работе оборудования или поломок мебели сообщить заведующему хозяйством и не использовать данное оборудование и мебель до полного устранения всех выявленных недостатков.

6. Требования безопасности во время работы воспитателя ГПД

6.1. Во время проведения занятий с детьми группы продленного дня следует соблюдать порядок в учебном кабинете, не загромождать свое рабочее место, не позволять обучающимся загромождать парты.

6.2. Следить за тем, чтобы не загромождались проходы между рабочими местами обучающихся, пути эвакуации, не позволять детям оставлять в проходах свои рюкзаки. Не загромождать и не устраивать вешалки на выходе из помещения.

6.3. Систематически поддерживать дисциплину и порядок на занятиях, следить за тем, чтобы обучающиеся начальных классов выполняли указания воспитателя.

6.4. Не использовать неисправное электрическое освещение, розетки и выключатели, неисправный персональный компьютер, принтер, ксерокс, телевизор, музыкальный центр, другое электрическое оборудование.

6.5. Содержать в чистоте и порядке рабочее место, не заваливать его бумагами, тетрадами, книгами и учебниками.

6.6. Не оставлять детей группы продленного дня в учебном кабинете, столовой, в холле и на территории школы одних без контроля.

6.7. Не допускать обучающихся к самостоятельному включению и выключению персонального компьютера, оргтехники, мультимедийного проектора, телевизора, музыкального центра и других электроприборов.

6.8. Наглядные пособия применять только в исправном состоянии, соблюдая правила техники безопасности и утверждённые методики. При изготовлении наглядного материала и учебных пособий быть внимательным с ножницами, иголками, кнопками, клеем.

6.9. В целях обеспечения необходимой естественной освещённости помещения не ставить на подоконники цветы, не располагать тетради, учебники и иные предметы.

6.10. Посадку обучающихся производить за парты, соответствующие их росту:

- мебель группы № 1 (оранжевая маркировка) - рост 100-115 см;
- мебель группы № 2 (фиолетовая маркировка) -рост 115-130 см;
- мебель группы № 3 (желтая маркировка) — рост 130-145 см;
- мебель группы № 4 (красная маркировка) — рост 145-160 см.

6.11. Детям со значительным снижением слуха рабочие места отводятся за первыми и вторыми столами. Обучающимся с пониженной остротой зрения места отводятся ближе к окну за первыми столами. Обучающимся с ревматическими заболеваниями, склонных к частым ангинам и острым воспалениям верхних дыхательных путей, рабочие места отводятся дальше от окон. Не менее двух раз в год детей, сидящих в крайних первом и третьем рядах, меняют местами с целью предупреждения нарушения осанки и искривления позвоночника.

6.12. Во время занятий следует проводить физкультминутки для глаз, осанки, пальцев рук, групп мышц длительностью 1-2 минуты.

6.13. Не использовать в помещении кабинета электронагревательные приборы: кипятильники, плитки, электрочайники, плойки, не сертифицированные удлинители и т.д.

6.14. Во время работы соблюдать правила по охране труда и пожарной безопасности, правила эксплуатации оборудования в соответствии с инструкциями по эксплуатации.

6.15. При использовании персонального компьютера (ноутбука) соблюдать расстояние от глаз до экрана в пределах 60 - 70 см.

6.16. Контролировать правильное выполнение обучающимися инструкций по охране труда, правил поведения в учебном кабинете группы продленного дня.

6.17. Следить, чтобы в раковину не попадала бумага, вата, тряпки и другие предметы.

6.18. Оборудование, наглядные и учебные пособия в кабинете должны использоваться по назначению.

6.19. При использовании компьютера и оргтехники, телевизора и иных приборов не допускается:

- эксплуатация без предусмотренных конструкцией этого оборудования ограждающих устройств, крышек корпуса, предохранительных устройств и других средств защиты.

- переносить (передвигать) включенное в электрическую сеть нестационарное оборудование:

- складывать на оборудование документы, бумаги и другие предметы и вещи;
- прикасаться к включенному электрооборудованию влажными руками, протирать влажной тряпкой.

6.20. При проведении прогулок, подвижных и ролевых игр на территории школы:

- предварительно осмотреть участок территории школы, на котором планируется осуществление прогулки и проведения игр, на наличие опасных травмирующих предметов и факторов, открытых люков;

- удостовериться в том, что все дети одеты по сезону;
- школьники не должны иметь при себе предметов, которые могут создать опасность на прогулке;

- не осуществлять прогулки во время дождя, ветра, грозы, тумана;
- не осуществлять прогулки на свежем воздухе вне территории МБОУ СОШ №14;
- по лестнице необходимо вести детей строем, чётко придерживаясь правой стороны;
- до и после прогулки проверять всех детей по списку;

- не организовывать игры в непосредственной близости от стен здания школы (ближе 2 метров), в местах проезда к образовательной организации, под аварийными навесами, вблизи котельной и площадки размещения мусорных контейнеров;
- не допускать беспорядочного бега детей продленной группы на площадке;
- в зимнее время организовывать игры детей, исключая травмы на льду и от метания снежков, пользоваться для перемещения посыпанными дорожками.

6.21. При проведении внеклассных мероприятий необходимо придерживаться следующих мер безопасности:

- провести инструктаж по охране труда с детьми с записью в журнале установленной формы;
- внимательно проверить помещение, эвакуационные пути и выходы на соответствие их требованиям пожарной безопасности, а также удостовериться в наличии первичных средств пожаротушения, аптечки первой помощи.
- тщательно проветрить помещение, используемое для проведения внеклассного мероприятия;
- запрещается применять открытый огонь (свечи, фейерверки, бенгальские огни, хлопушки, петарды и т.п.);
- запрещается устраивать световые эффекты с использованием химических и других веществ, которые могут способствовать возникновению возгораний;
- запрещается ставить столы один на другой.

6.22. При проведении экскурсий и поездок:

- перед каждой экскурсией ознакомить детей с общей характеристикой объекта экскурсии, с инструкцией по охране труда при проведении экскурсии, ее маршрутом и правилам безопасности, которые следует соблюдать во время проведения экскурсии;
- при посещении с обучающимися театра, кинотеатра, музея проинструктировать обучающихся о правилах и культуре поведения в общественном месте;
- иметь при себе дорожную медицинскую аптечку первой помощи и проверить ее укомплектованность всеми необходимыми лекарственными средствами и перевязочным материалом;
- дети не должны иметь при себе предметов, создающих опасность при проведении экскурсии;
- перед началом проведения экскурсии, поездки необходимо сделать перекличку и отметить всех присутствующих детей по списку;
- перед проведением экскурсии на природу обследовать тот участок местности, куда будут выведены дети, выбирая места, где отсутствуют опасности для жизни и здоровья детей, а также безопасные маршруты передвижения;
- вторую перекличку и отметку присутствующих на экскурсии детей следует провести по прибытии на место экскурсии;
- по возвращению в школу проверить детей по списочному составу;
- запрещен выезд с детьми в грозу, во время дождя, тумана, а также в темное время суток;

- в салоне автобуса, троллейбуса контролировать культуру поведения обучающихся;
- идти организованно по тротуарам, строго соблюдать правила движения пешеходов.

6.23. При передвижении за пределами МБОУ СОШ №14 воспитателю ГПД необходимо самому соблюдать правила дорожного движения и следить за выполнением правил дорожного движения обучающимися.

6.24. В столовую и со столовой воспитатель ГПД ведёт детей строем, придерживаясь правой стороны, находится вместе с детьми, обеспечивает соблюдение санитарно-гигиенических норм и культуры питания.

7. Основные требования по предупреждению электротравматизма

7.1. Электробезопасность в кабинете группы продленного дня должен

обеспечиваться:

- конструкцией используемого электрооборудования;
- техническими способами и средствами защиты;
- организационными и техническими мероприятиями.

7.2. Воздействие электрического тока на организм человека опасно для жизни. Электротравма - травма, вызванная воздействием электрического тока или электрической дуги. Характерными видами электрических травм являются ожоги, электрические знаки и металлизации кожи. К электрическим травмам следует отнести и поражение глаз вследствие воздействия ультрафиолетовых лучей электрической дуги (электроофтальмия), а также механические повреждения при падениях вследствие резких произвольных движений или потери сознания, вызванных действием тока.

7.3. Воспитатель группы продленного дня должен знать, что электрический ток представляет собой скрытую опасность. При прикосновении к токоведущим частям оборудования, оголенным или поврежденным проводам, находящимся под напряжением, человек может получить электротравму (частичное поражение организма) или электрический удар.

7.4. При эксплуатации электрооборудования, осветительных сетей не допускается:

- использовать кабель и провода с поврежденной или потерявшей защитные свойства изоляцией;
- пользоваться поврежденными выключателями, розетками, вилками, удлинителями и фильтрами, ответвительными коробками и другими электроустановочными изделиями;
- завязывать и скручивать электропровода, а также оттягивать провода и светильники;
- клеить участки электропровода бумагой, закрывать учебными стендами и классными уголками;
- обертывать электрические лампы бумагой, материей и другими горючими материалами, а также эксплуатировать их со снятыми колпаками (рассеивателями);
- перемещать включенные в электросеть электроприборы;
- разбирать компьютерную и оргтехнику;
- оттягивать или скручивать, сгибать кабели питания электроприборов;
- производить влажную уборку компьютерной и оргтехники, телевизора, электрощитков и другой электроаппаратуры, находящейся под напряжением.

7.5. Во избежание поражения электрическим током необходимо соблюдать следующие правила безопасности:

- не подключать к электрической сети и не отключать от нее компьютерное оборудование, оргтехнику, музыкальный центр, телевизор, мультимедийный проектор мокрыми или влажными руками;
- соблюдать последовательность включения и выключения электрооборудования;
- не располагать на оборудовании бумагу, вещи, иные предметы;
- не оставлять включенными в электрическую сеть без присмотра компьютер, мультимедийный проектор, принтер, иную оргтехнику;
- не прикасаться к задней панели системного блока компьютера, телевизора при включенном питании;
- не допускать попадание влаги на поверхность системного блока, монитора, рабочую поверхность клавиатуры, принтера и других устройств;
- не прикасаться к арматуре общего освещения, электрическим проводам, к неизолированным и не огражденным токоведущим частям электрических устройств и приборов (розеток, патронов или выключателей);
- в случае обнаружения нарушения изоляции электропроводок, открытых токоведущих частей электрооборудования немедленно обесточить данный участок (оборудование) и сообщить об этом заведующему хозяйством;
- не наступать на переносные электрические провода (удлинители), лежащие на полу;

- запрещается использовать в помещениях переносные электронагревательные приборы (электрочайники, электрокипятильники, электроплитки и т. д.);
- не производить в кабинете ГПД самостоятельно ремонт электрооборудования, приборов, светильников, замену электроламп и электрозащиты, чистку электросветильников;
- не подключать к электрической сети и не отключать от нее компьютерное оборудование, оргтехнику мокрыми или влажными руками;
- соблюдать последовательность включения и выключения компьютера, оргтехники, мультимедийного проектора, телевизора;
- при перерыве в подаче электроэнергии и уходе с рабочего места обязательно отключите электрооборудование от подачи электрической энергии.

7.6. Необходимо следить за исправностью электропроводки, выключателей, розеток, а также шнуров, с помощью которых электроприборы включаются в сеть (они должны быть снабжены штепсельными вилками). При работе с переносным мультимедийным проектором нужен исправный сертифицированный удлинитель (шнур с розетками на одном конце и вилкой на другом), так как нередко именно он становится причиной короткого замыкания и даже пожара.

7.7. Во избежание повреждения изоляции нельзя перекручивать провода и шнуры удлинителей, закладывать их за батареи отопления и водопроводные трубы, закрашивать и белить шнуры и провода, вынимать вилку из розетки, держась за шнур.

8. Пожарная безопасность. Способы и средства предотвращения пожаров и аварий

8.1. Воспитатели группы продленного дня МБОУ СОШ №14 допускаются к работе после прохождения противопожарного инструктажа.

8.2. Воспитатель ГПД обязан:

- соблюдать требования пожарной безопасности в школе и на ее территории, а также соблюдать и поддерживать противопожарный режим в учебном кабинете размещения группы продленного дня;
- в случае возникновения пожара, вывести обучающихся из кабинета в безопасное место, сообщить о пожаре голосом и задействовать ручную АПС, сообщить о пожаре в пожарную службу по телефону 101 и директору МБОУ СОШ №14 (при отсутствии - иному должностному лицу) и принять возможные меры к ликвидации пожара имеющимися первичными средствами пожаротушения.

8.3. Запрещается:

- использовать огонь в учебном кабинете группы продленного дня, в помещениях и на территории МБОУ СОШ №14:
- использовать легковоспламеняющиеся жидкости;
- располагать на компьютере, мультимедийном проекторе, телевизоре бумагу, вещи и иные предметы;
- загромождать проходы и выходы мебелью, шкафами, оборудованием, различными материалами, а также наглухо запирать двери эвакуационных выходов;
- устраивать при выходе из кабинета вешалки для одежды и гардеробы, хранение (в том числе временное) любого инвентаря и материалов;
- использовать электрооборудование в условиях, не соответствующих рекомендациям (инструкциям) предприятий-изготовителей, или имеющие неисправности, которые могут привести к пожару, а также эксплуатировать провода, кабели и удлинители с поврежденной или потерявшей защитные свойства изоляцией.

8.4. Для предотвращения пожаров в МБОУ СОШ №14 планируются и проводятся профилактические противопожарные мероприятия:

- контроль состояния, учет, размещение (приобретение) первичных средств пожаротушения;
- поддержание в исправном состоянии автоматической пожарной сигнализации (АПС);

- контроль состояния запасных выходов (хранение ключей от запасных выходов);
- разработка, изготовление и размещение указателей (запасных выходов мест хранения первичных средств пожаротушения, направлений на выход):
- разработка схем эвакуации;
- поддержание и проведение мероприятий повышающих противопожарную безопасность (уборка мусора, очистка путей эвакуации);
- назначение лиц, ответственных за противопожарное состояние, за отключение электропитания в аварийных ситуациях:
- обучение профилактическим мерам безопасности и правилам обращения с огнем работников, инструктажи и тренировки;

9. Средства пожаротушения и места их расположения

9.1. К основным средствам пожаротушения в МБОУ СОШ№14 относятся первичные средства огнетушения (огнетушители, внутренние пожарные краны, песок, огнестойкие покрывала, вода из водопровода или пожарной бочки).

9.2. В школе используются следующие виды огнетушителей:

- порошковые огнетушители, предназначенные для тушения загорания легко воспламеняющих и горючих жидкостей, электроустановок и электрооборудования, находящихся под напряжением, а также для тушения пожаров на объектах с материальными ценностями;

- углекислотные огнетушители, предназначенные для тушения загорания углекислотой в газо - или в снегообразном виде.

9.3. Пожарные краны внутреннего пожарного водопровода оборудованы рукавами и стволами и размещаются в специальных шкафах. Пожарные рукава должны быть сухими, хорошо скатанными и присоединены к кранам и стволам. На дверце пожарного крана указан буквенный индекс «ПК», порядковый номер каждого крана.

9.4. Огнетушители, имеющие полную массу менее 15 кг, должны быть установлены таким образом, чтобы их верх располагался на высоте не более 1,5 м от пола.

9.5. Огнетушители устанавливаются:

- навеской на вертикальные конструкции (на кронштейны);
- установкой в пожарные шкафы совместно с пожарными кранами, в специальные тумбы, подставки или на пожарные щиты и стены.

9.6. Огнетушители не должны устанавливаться в таких местах, где значения температуры выходят за температурный диапазон, указанный на огнетушителях.

9.7. Места расположения огнетушителей и пожарных кранов указаны на плане эвакуации.

10. Обязанности и действия воспитателя группы продленного дня в случае пожара

10.1. При возникновении пожара воспитатель ГПД обязан:

- прекратить работу, при возгорании электрооборудования отключить его от сети электропитания;

- вывести детей из учебного кабинета в безопасную зону, прикрыть за собой дверь с целью дальнейшего не распространения огня, при эвакуации в коридоре подать сигнал о пожаре голосом и задействовать ручную АПС:

- сообщить о пожаре директору МБОУ СОШ№14 (при отсутствии с ним связи - дежурному администратору или иному должностному лицу), по телефону 101 в пожарную охрану (мобильному телефону экстренных служб 112);

- при отсутствии явной угрозы жизни приступить к ликвидации пожара имеющимися первичными средствами пожаротушения.

10.2. Для ликвидации очагов возгорания, организации пожаротушения педагог должен уметь пользоваться средствами пожаротушения. В соответствии с правилами пожарной безопасности помещения и здания образовательной организации оснащены

огнетушителями, пожарными щитами с пожарным инвентарем.

10.3. Для прекращения горения с помощью пены используют ручные огнетушители. Огнетушитель даёт густую пену и пригоден для тушения воспламеняющихся веществ, горючих и легковоспламеняющихся жидкостей.

10.4. Правила применения огнетушителей:

- поднести огнетушитель к очагу пожара (возгорания);
- сорвать пломбу;
- выдернуть чеку за кольцо;
- путем нажатия рычага огнетушитель приводится в действие, при этом следует струю огнетушащего вещества направить на очаг возгорания.

10.5. Общие рекомендации по тушению огнетушителями:

- при тушении пролитых легковоспламеняющихся и горючих жидкостей тушение необходимо начинать с передней кромки, направляя струю порошка на горящую поверхность, а не на пламя;
- горящую вертикальную поверхность следует тушить снизу вверх;
- наиболее эффективно тушить несколькими огнетушителями группой лиц;
- после использования огнетушителя необходимо заменить его новым, годным к применению;
- использованный огнетушитель следует сдать заведующего хозяйством для последующей перезарядки.

11. Характерные причины аварий, пожаров, случаев травматизма, меры их предотвращения

11.1. Несчастным случаем или травмой называется происшествие, при котором в результате внезапного воздействия (механического, химического, теплового) внешней среды произошло повреждение органов человека или нарушение их нормальной жизнедеятельности.

11.2. Травмы происходят в результате нарушения правил охраны труда и трудовой дисциплины. По характеру травм - это ранения, переломы, ожоги, вывихи, удары, поражения электрическим током и т. д. К личностным причинам относятся: недисциплинированность педагогических работников и обучающихся, невыполнение указаний и распоряжений администрации школы, нарушение требований инструкций по охране труда, пожарной и электро безопасности.

11.3. В результате нарушения или незнания правил пожарной безопасности, как правило, возникают пожары. Поэтому, для предупреждения пожаров важное значение имеет регулярный инструктаж и соблюдение правил пожарной безопасности. Воспитатель ГПД должен строго соблюдать действующие правила пожарной безопасности.

11.4. Взрывы и пожары возможны при возникновении чрезвычайной ситуации, связанной с террористическими актами. Для уменьшения риска возникновения теракта воспитатель группы продленного дня обязан соблюдать инструкцию по антитеррористической безопасности, знать порядок действий и уметь грамотно действовать в случае возникновения угрозы.

11.5. При организации образовательного процесса возможны возникновения следующих видов аварий:

- аварии в системе инженерной инфраструктуры (коммунальных системах жизнеобеспечения) МБОУ СОШ №14;
- аварии в энергетической системе МБОУ СОШ №14;
- внезапное обрушение зданий, части здания;
- пожары.

11.6. Причинами возникновения аварий в МБОУ СОШ №14 могут быть:

- нарушение трудовой дисциплины;
- недостатки в организации рабочих мест;
- плохая организация работ:

- нарушение требований безопасности при эксплуатации оборудования;
- нарушение правил эксплуатации оборудования.

11.7. При возникновении аварии или чрезвычайной ситуации воспитатель ГПД:

- немедленно приступить к эвакуации детей группы продленного дня из учебного кабинета в безопасную зону;
- оповестить об заведующего хозяйством, окружающих людей и действовать в соответствии с порядком действий при возникновении чрезвычайной ситуации.

12. Действия при возникновении опасной ситуации

12.1. Воспитатель группы продленного дня при возникновении аварийных ситуаций обязан немедленно прекратить работу, отключить от электросети работающее электрооборудование (компьютер, телевизор), вывести обучающихся в безопасную зону и сообщить о возникновении аварийной ситуации и ее характере заведующего хозяйством.

12.2. В случае если разбилось стекло, не собирать его осколки незащищенными руками, а использовать для этой цели щетку и совок.

12.3. В случае возникновения нарушений в работе персонального компьютера, средств оргтехники, телевизора или иных электроприборов (запах гари, посторонний шум при работе оборудования или ощущение действия электрического тока при прикосновении к их корпусам), а также при возникновении нарушений в работе электросети (запах гари, мигание светильников и т.д.) отключить соответствующее электрооборудование от электросети и сообщить об этом заведующему хозяйством. К работе с данным оборудованием не приступать до полного устранения неисправности и поступления соответствующего указания.

12.4. В случае обнаружения неисправностей мебели и приспособлений прекратить их использование и сообщить об этом заведующему хозяйством.

12.5. При временном прекращении подачи электроэнергии отключить от электросети используемую компьютерную и оргтехнику, а также демонстрационные средства обучения.

12.6. Не приступать к работе с электрооборудованием до полного устранения неисправностей и соответствующего указания заведующего хозяйством.

12.7. При совершении террористических актов или угрозе их совершения действовать в соответствии с рекомендациями и инструкциями по безопасности при чрезвычайных ситуациях, действующими в МБОУ СОШ №14.

12.8. В случае обнаружения в кабинете ГПД или в иных помещениях школы нарушений требований охраны труда, которые не могут быть устранены собственными силами, а также в случае возникновения угрозы жизни или здоровью детей, самого воспитателя или других работников сообщить об этом директору (при отсутствии - иному должностному лицу), приостановить работу и покинуть с обучающимися опасную зону.

12.9. Не приступать к работе с признаками заболевания или внезапной болезни.

12.10. При внезапном заболевании или получении травмы учеником - оперативно оказать первую помощь, используя аптечку первой помощи, и вызвать медицинского работника МБОУ СОШ №14, сообщить о случившемся директору (при отсутствии - иному должностному лицу).

13. Первая помощь пострадавшим при несчастных случаях

13.1. Аптечки первой помощи находятся в учебном кабинете группы продленного дня, медицинском кабинете, учительской, у дежурного администратора, в столовой, кабинете заместителя директора по УВР, ВР, в иных учебных и специализированных кабинетах.

13.2. Первая помощь пострадавшим при несчастных случаях представляет собой комплекс срочных мероприятий. Только быстрые и правильные действия могут принести успех при оказании первой помощи пострадавшим.

13.3. При оказании первой помощи необходимо действовать согласно инструкции в следующей последовательности:

- определить характер требующейся первой помощи, организовать вызов медицинского работника школы и принять следующие меры:

- если пострадавший дышит и находится в сознании, уложить его в удобное положение, расстегнуть на нем одежду, оказать первую помощь согласно инструкции по оказанию первой помощи:

- до прихода медработника обеспечить пострадавшему полный покой и доступ свежего воздуха, следить за его пульсом и дыханием;

- не позволять пострадавшей или заболевшему до прихода медицинского работника вставать и двигаться, а тем более продолжать работу;

- если пострадавший находится в бессознательном состоянии, но у него сохраняются устойчивые дыхание и пульс, постоянно следить за ними, обеспечивая полный покой до прихода медработника;

- при отсутствии дыхания, а также редком, судорожном дыхании, остановке сердца немедленно делать искусственное дыхание, закрытый массаж сердца;

- искусственное дыхание и массаж сердца проводить не позднее чем через 4-6 минут с момента прекращения сердечной деятельности и дыхания;

- при отсутствии медицинского работника в МБОУ СОШ №14 необходимо вызвать скорую медицинскую помощь.

13.4. Вызов скорой медицинской помощи осуществляется по телефону 103. При этом вызывающий сообщает адрес образовательной организации, характер травмы или заболевания, сведения о пострадавшем или заболевшем.

13.5. Первая помощь при ушибах:

При ушибах пострадавший жалуется на боль в месте повреждения. Чтобы уменьшить боль и кровоизлияние:

- прикладывают к ушибу резиновый пузырь или бутылку со льдом, снегом или холодной водой;

- делают холодные примочки;

- если есть ссадина, следует перевязать ее, как и рану, а сверху наложить пузырь со льдом или снегом;

- обеспечить больному полный покой;

- ушибленным частям тела придать немного приподнятое положение;

- если ранена (ушиблена) рука, то ее подвешивают на косынку;

- если ранена нога, то больному запрещают ходить (передвигаться);

- при ушибе головы, грудной клетки, живота могут быть повреждены и внутренние органы, поэтому следует срочно вызвать скорую помощь или потерпевшего доставить в лечебное учреждение.

13.6. Оказывая первую помощь при ранении, необходимо строго соблюдать следующие правила:

- • нельзя промывать рану водой или даже каким-либо лекарственным веществом, засыпать порошком и смазывать мазями, так как это препятствует заживлению раны, вызывает нагноение и способствует занесению в нее грязи с поверхности кожи:

- нельзя удалять из раны песок, землю и т. п.. так как убрать таким способом все, что загрязняет рану, невозможно. Нужно осторожно снять грязь с кожи вокруг раны, очищая от краев раны наружу, чтобы не загрязнять рану, на очищенный участок кожи нужно наложить повязку;

- нельзя удалять из раны сгустки крови, остатки одежды и т. п., так как это может вызвать сильное кровотечение.

13.7. Первая помощь при вывихах:

- вывих ни в коем случае нельзя вправлять, потому что при неумелом вправлении можно травмировать кость;

- при вывихе верхней конечности (руки) ее следует подвесить на платок;

- при вывихе бедра под колено вывихнутой конечности необходимо подложить что-нибудь мягкое;

- при вывихе нижней конечности пострадавшего доставляют в больницу на носилках.

13.8. Первая помощь при переломах:

13.8.1. Переломы сопровождаются сильной болью, которая усиливается при попытке сменить положение поврежденной части тела. Переломы ощупывать или вправлять категорически запрещается. Поэтому в первую очередь конечности следует придать наиболее безболезненное, удобное положение.

13.8.2. При открытом переломе, когда есть рана, в нее может попасть загрязнение. В первую очередь следует остановить кровотечение, одежду на поврежденной конечности (или ране) нужно разрезать, рану перевязать стерильной повязкой, а затем наложить шину.

13.8.3. При переломе костей верхних конечностей, руке придают согнутое в локте положение. На плечо накладывают шину с внешней и внутренней стороны руки.

13.8.4. При переломе на предплечье, шины накладывают на тыльную и ладонную поверхность, захватывая только ладонь и оставляя пальцы свободными. Руку подвешивают на платке. Если нет шины, руку можно плотно прибинтовать к туловищу.

13.8.5. При переломе голени и бедра шины накладывают с внешней и внутренней сторон ноги.

13.8.6. Если нет шин или подручного материала, можно прибинтовать поврежденную ногу к здоровой ноге.

13.9. Остановка кровотечения:

13.9.1. Если кровь вытекает из раны наружу. - это внешнее кровотечение. Если же поверхность кожи не нарушена, что бывает при ушибах, а кровь вытекает под кожу в середину полости сустава, полости черепа, грудную клетку и брюшную полость, то это – внутреннее кровотечение.

13.9.2. Сила кровотечения зависит от степени повреждения и размера кровеносного сосуда.

13.9.3. Кровотечение может быть артериальным, венозным, капиллярным, и кровь при этом вытекает:

- при артериальном - с большой силой и большим количеством, ярко-красный цвет;
- при венозном - непрерывной струйкой темно-красного цвета;
- при капиллярном - кровь лишь немного просачивается из раны.

13.9.4. При повреждении наиболее опасное артериальное кровотечение, при котором смерть может наступить через несколько минут.

13.9.5. До прибытия врача потерпевшему независимо от величины кровотечения нужно оказать срочную помощь, чтобы остановить кровотечение.

13.9.6. Небольшое кровотечение приостанавливают с помощью повязки, которая прижимает сосуд.

13.9.7. Кровотечение из внутренних органов очень опасно, его различают по признакам бледности лица, общей слабости, потери сознания и др.

13.9.8. До прибытия врача потерпевшему необходимо представить полный покой, к травме приложить пузырь со льдом, холодной водой и т.д.

13.9.9. При кровотечении из носа:

- посадить больного, расстегнуть воротник, голову слегка наклонить вперед и заставить его дышать ртом;

- прижать пальцами мягкие части (крылья) носа, на переносицу приложить холодную примочку или завернутые кусочки льда и т.д.

- вызвать медицинского работника образовательной организации.

13.10. Первая помощь при обмороке (потери сознания), шоке:

Признаки обморока, шока: резкая бледность кожи лица и слизистых оболочек, слабый пульс. слабое дыхание, появление пота на лице.

Обморок, шок - внезапная потеря сознания вследствие острого обескровливания мозга. Оказывая первую помощь, необходимо расстегнуть одежду, которая препятствует дыханию, открыть окна или вынести потерпевшего на свежий воздух и положить его, слегка

подняв ноги, дать стакан крепкого чая или кофе. Лицо и грудь можно смочить холодной водой, но прикладывать к голове холодные примочки не следует.

13.11. Первая помощь при тепловом и солнечном ударе:

13.11.1. *Тепловой удар* - это перегрев организма, связанный с высокой температурой, повышенной влажностью воздуха, сверхтеплой одеждой и т.д.

13.11.2. Признаки:

- кожа лица краснеет;
- слизистые оболочки становятся сухими;
- наступает резкая слабость;
- ухудшается дыхание;
- слабеет пульс.

13.11.3. *Солнечный удар* - прямое влияние на тело человека солнечного луча.

13.11.4. Признаки:

- общая слабость;
- головная боль;
- тошнота, рвота;
- иногда потеря сознания.

13.11.5. Первая помощь: расстегнуть одежду, положить в тени с немного приподнятой головой, на голову и участок сердца положить холодный компресс, дать стакан холодного напитка, лучше чая. При нарушении дыхания выполнить искусственное дыхание.

13.12. Первая помощь при отравлении:

13.12.1. Источники отравления: газ, в том числе угарный, пары бензина, алкоголь, никотин и т.д.

13.12.2. Признаки отравления: головная боль, шум в ушах, головокружение, усиленное сердцебиение, тошнота, рвота.

13.12.3. Первая помощь пострадавшему при отравлении:

- следует немедленно вывести или вынести из отравленной зоны на чистый воздух;
- расстегнуть одежду, которая затрудняет дыхание;
- положить, немного приподняв ноги;
- тепло укрыть;
- при появлении рвоты повернуть голову набок;
- при нарушении дыхания сделать искусственное дыхание.

13.13. Первая помощь при поражении электрическим током:

- как можно быстрее освободить от токоведущих частей;
- быстро отключить напряжение рубильником или выключателем;
- для освобождения от токоведущих частей или провода пользуются палкой, деревянной шваброй или другим сухим предметом, который не проводит электрический ток;
- можно оттянуть за одежду, исключая касание до металлических предметов под током и открытых частей тела пострадавшего;
- если сознание присутствует, надо поместить на твердую поверхность, обеспечить покой, наложить чистую сухую повязку поверх ожогов;
- если человек в обмороке, но пульс прощупывается в районе сонной артерии, то нужно освободить от сдавливающей одежды, привести в сознание, согреть;
- если пульс отсутствует, нужно реанимировать, производя непрямой массаж сердца и искусственное дыхание рот в рот или рот в нос, если мышцы рта спазмированы;
- вызвать медицинского работника школы и скорую помощь.

13.14. Первая помощь при ожогах

Ожоги бывают термические и химические.

Термические ожоги - результат воздействия высокой температуры (раскаленных элементов) на тело человека, вследствие чего возникает его поражение (ранение).

Действия при термическом ожоге:

- человек в горящей одежде, не должен бежать: на пострадавшего нужно накинуть одеяло, пальто, ковер, брезент или сбить пламя водой;

- нельзя прикасаться руками к обожженной части кожи, смазывать ее мазями, какими-либо растворами, удалять куски одежды от обожженного места и пр.:
- с обожженной части тела осторожно снять одежду, обувь;
- если есть обгоревшие кусочки одежды на обожженной коже, то стерильную повязку накладывают поверх них;
- потерпевшего с тяжелым ожогом не раздевают, его нужно завернуть в чистое одеяло, тепло укрыть, напоить чаем и не беспокоить до прибытия врача.

При небольших ожогах (1-2 степени) накладывают стерильную повязку и пострадавшего доставляют в больницу.

14. Изучение инструкций по охране труда для воспитателя ГПД по профессии и видам работ

1. Инструкция по охране труда в группе продленного дня.
2. Инструкция по охране труда для воспитателей группы продленного дня.
3. Инструкция по охране труда при проведении внеклассных мероприятий.
4. Инструкция по охране труда при работе с мультимедийным проектором.
5. Инструкция по охране труда при работе с персональным компьютером, принтером и сканером