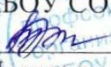


СОГЛАСОВАНО
Председатель профсоюзной организации
МБОУ СОШ № 14
 Ю.М. Бутенко
Протокол заседания профкома
№28 от 28.02.2022 г

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ СОШ №14
 М.А. Татаринова
Приказ №162од от 01.03.2022г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о стажировке перед допуском к самостоятельной работе работников
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
средняя общеобразовательная школа №14 города Каменск-Шахтинский

1. Положение о стажировке работников МБОУ СОШ №14 разработано в соответствии с требованиями Трудового Кодекса Российской Федерации, Постановления Правительства РФ от 24.12.2021 N 2464 "О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда", Уставом МБОУ СОШ №14 и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность МБОУ СОШ №14.

2. Стажировка по охране труда на рабочем месте (далее - стажировка на рабочем месте) проводится в целях приобретения работниками практических навыков безопасных методов и приемов выполнения работ в процессе трудовой деятельности. К стажировке на рабочем месте допускаются работники, успешно прошедшие в установленном порядке инструктаж по охране труда и обучение требованиям охраны труда по программам обучения требованиям охраны труда.

3. Стажировку должны проходить:

- все вновь принимаемые и переводимые на другую работу работники рабочих профессий;
- рабочие и специалисты, занятые на работах, к которым предъявляются дополнительные (повышенные) требования безопасности труда;
- выпускники высших и средних специальных учебных заведений профессиональных училищ.

(Приложение 1. Перечень профессий и должностей работников, обязательных для прохождения стажировки на рабочем месте).

4. Во время стажировки работник должен выполнять работу под наблюдением (руководством) опытного работника (далее - руководитель стажировки), что должно быть указано в распоряжении (приказе) и регистрируется в Журнале регистрации инструктажа на рабочем месте.

5. К одному руководителю стажировки может быть прикреплено не более двух человек.

6. Назначение руководителя стажировки оформляется соответствующим приказом (распоряжением). Руководитель стажировки и работник должны быть ознакомлены с приказом (распоряжением) под роспись.

7. Продолжительность стажировки от 2-х до 16 смен (рабочих дней) устанавливается в зависимости от характера работы и квалификации работника.

8. Стажировка проводится по разработанным программам проведения первичного инструктажа на рабочем месте, в объеме утвержденных инструкций по охране труда, инструкций по противопожарной безопасности, а так же должностных обязанностей.

(Приложение 2. Программа стажировки работников).

9. После проведения стажировки руководитель стажировки должен:

- проверить устно или письменно приобретенные теоретические знания и практические навыки в соответствии с инструкциями и должностными обязанностями;
- сделать соответствующую запись в Журнале регистрации прохождения стажировки на рабочем месте.

Работник обязан расписаться о прохождении стажировки в соответствующей графе

о стажировке перед допуском к самостоятельной работе работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа №14 города Каменск-Шахтинский Журнала регистрации прохождения стажировки на рабочем месте. Факт допуска работника к самостоятельной работе определяется приказом (распоряжением).

10. Основными документами свидетельствующим о прохождении стажировки является Журнал регистрации прохождения стажировки на рабочем, распоряжения (приказы) о процедуре назначения стажировки или освобождении от нее, а также допуска к работе.

Указанные документы являются документами строгой отчетности и должны храниться 45 лет.

**Перечень профессий и должностей работников, обязательных для прохождения
стажировки на рабочем месте**

1. Заместитель директора по УВР
2. Заместитель директора по АХР
3. Заведующий библиотекой
4. Педагог социальный
5. Педагог- психолог
6. Педагог-организатор
7. Педагог дополнительного образования
8. учитель русского языка и литературы
9. Учитель географии
10. Учитель истории
11. Учитель математики
12. Учитель иностранного языка
13. Учитель ИЗО
14. Учитель начальных классов
15. Преподаватель - организатор ОБЖ
16. Учитель технологии (технический труд)
17. Учитель технологии (обслуживающий труд)
18. Учитель физической культуры
19. Учитель химии
20. Учитель физики
21. Учитель биологии
22. Учитель информатики
23. Лаборант
24. Лаборант информатики
25. Сторож
26. Секретарь руководителя, специалист по кадрам
27. Инженер-программист, специалист по защите информации
28. Уборщик служебных помещений
29. Гардеробщик
30. Слесарь-сантехник
31. Дворник

**Тематический план обучения по охране труда при
прохождении стажировки работников МБОУ СОШ №14**

| № п/п | Тема | Количество учебных часов |
|----------|--|--------------------------------|
| 1. | Введение | 1 |
| 2. | Общие положения | 1 |
| 3. | Общие сведения о муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении средняя общеобразовательная школа №14 города Каменск-Шахтинский | 1 |
| 4. | Права и обязанности участников образовательного процесса | 1 |
| 5. | Основные положения законодательства об охране труда | 1 |
| 6. | Трудовой договор, рабочее время и время отдыха, охрана женщин и лиц моложе 18 лет, льготы и компенсации. | 1 |
| 7. | Правила внутреннего трудового распорядка организации, ответственность за нарушение правил | 1 |
| 8. | Организация работы по охране труда в организации (права и обязанности работников, ведомственный, государственный надзор и общественный контроль за состоянием охраны труда) | 1 |
| 9. | Общие правила поведения работающих на территории школы и вспомогательных помещениях (опасные и вредные производственные факторы, методы и средства предупреждения несчастных случаев и профессиональных заболеваний, основные требования по предупреждению электротравматизма) | 1 |
| 10. | Основные требования производственной санитарии и личной гигиены | 1 |
| 11. | Средства индивидуальной защиты. Порядок и нормы выдачи СИЗ, сроки носки. Обучению по использованию (применению) средств индивидуальной защиты. Обучение по использованию (применению) средств индивидуальной защиты | 2 |
| 12. | Обстоятельства и причины отдельных характерных несчастных случаев, аварий, пожаров, происшедших в организации и других аналогичных производствах из-за нарушения требований безопасности. | 1 |
| 13. | Действия работников при возникновении возможных аварийных ситуаций. Виды сигнализаций и звуковых оповещений при возникновении аварийных ситуаций | 1 |
| 14. | Порядок расследования и оформления несчастных случаев и профессиональных заболеваний | 1 |
| 15. | Пожарная безопасность. Способы и средства предотвращения пожаров, взрывов, аварий. (действия персонала при их возникновении). | 4 |
| 16. | Первая помощь пострадавшим. Действия работников при возникновении несчастного случая. | 8 |
| 17. | Инструкция по охране труда при профилактике заражения ВИЧ - инфекцией | 1 |
| 18. | ВСЕГО | 28 |

Содержание и последовательность этапов стажировки

1. Ознакомление с законодательными и иными нормативными правовыми актами в области охраны труда и трудового законодательства, с документацией определяющей порядок безопасного проведения работ (должностные и рабочие инструкции, инструкции по охране

о стажировке перед допуском к самостоятельной работе работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа №14 города Каменск-Шахтинский труда по профессии, видам работ и др.).

2. Ознакомление с рабочим местом, территорией, расположением и назначением зданий и сооружений, маршрутами движения.

3. Подготовка рабочего места, другие действия перед началом, в процессе и после окончания работы (проверка исправности оборудования, пусковых приборов, инструмента и приспособлений, блокировок, заземления и других средств защиты). Практические приемы и операции по непосредственному выполнению работы.

4. Практическая самостоятельная работа под контролем стажирующего лица, по результатам которой принимается решение о возможности допуска работника к постоянной самостоятельной работе.